„ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ – ПЕРНИК“ ЕООД

гр. Перник, ул. „Радомир“ №1, тел. E-mail: grad.transport@pernik.bg, факс 076/601131

ДОГОВОР

№ BG16RFOP001-1.018-0004-C06-S-…13…/…17.09… 2020г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник“, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014- 2020г. „

Днес, …17.09…2020 г., в гр. Перник, между:

1. „Градски Транспорт – Перник“ ЕООД, ЕИК 204410995, със седалище и адрес на управление: п.к. 2300 област Перник, гр.Перник, ул „Радомир” № 1, представлявано от **ИВАН ЙОРДАНОВ ИДАКИЕВ - УПРАВИТЕЛ,** наричан за краткост в договора „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**”

и

2. „ОМЕГА БИЛД КОРЕКТ” ЕООД, с ЕИК 200090366, със седалище и адрес на управление: гр.София, п.к.1799, жк. Младост 2, бл.262, вх.1, ет.1, представлявано от **Васил Маргин – Управител**, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение № 35/27. 07. 2020г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: ***„Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник“, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014- 2020г. „*** се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за възлагане.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу заплащане дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, а именно: изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) за ***Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква***, съгласно техническата спецификация на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Техническо и Ценово предложение, неразделна част от настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2 (1) Срокът за изпълнение съгласно офертата на изпълнителя и предложения от него линеен график е:

- Срок за изпълнение на СМР - 90/деветдесет/ календарни дни
- Срок въвеждане на обекта в експлоатация – 30/тридесет/ календарни дни
- Общ срок за изпълнение на обекта – 120/сто и двадесет/календарни дни

(2) Срокът за изпълнение на договорените строително-монтожни работи започва да тече от датата на откриване на строителната площадка, с протокол обр. 2. Крайният срок за изпълнение на договора се удостоверява с подписване на акт обр. № 15.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Общата стойност на договора за изпълнение на договорените СМР е в размер на **159 744,71** (сто петдесет и девет хиляди седемстотин четиридесет и четири, 71) лева без ДДС и **191 693,65** (сто деветдесет и една хиляди шестстотин деветдесет и три, 65) лева с ДДС и се състои от предложените стойности съгласно ценово предложение и приложено КСС;

(2) За действително извършени и подлежащи на разплащане се считат само тези видове работи, които са отразени в акт за извършени СМР. В случай, че изпълнителят надхвърли договорената цена в хода на изпълнение на предмета на настоящия договор, разходите за надвишаването са за негова сметка.

(3) Възложителят изплаща на Изпълнителя договорената цена по следния начин:

1. Авансово плащане в размер до 20 % (двадесет процента) от общата стойност на договора. Авансово плащане се извършва в 10 дневен срок след писменото уведомление от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за началото на изпълнение на дейностите предмет на договора и представена фактура. След получаване на авансовото плащане **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да издаде фактура. Авансовото плащане се приспада изцяло от дължимите междинни и окончателно плащания.

2. Междинни плащания: общият размер на междинните плащания е 70 % (седемдесет процента) от общата стойност на договора. Междинни плащания се извършват за действително извършени работи:

Плащанията за СМР се извършва съгласно КСС и при наличие на изискуемите актове/протоколи съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издаден разходооправдателен документ, както и документи съгласно указанията на финансиращата програма за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност.

3. **Окончателно плащане** е в размер на 10% от стойността на договора. Окончателното плащане се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на акт обр. № 15 и представяне на фактура от Изпълнителя.

(4) Плащанията се извършват по посочена от Изпълнителя банкова сметка, както следва:

Банка : ОББ

BIC : UBBSBGSF
IBAN :BG46 UBBS 8002 1094 5406 40

(5) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

(6) При издаване на фактура за извършване на плащане по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да посочва в него, наименованието на проекта, номера и датата на настоящия договор, като всички разходооправдателни документи, следва да включват текст: „Разходът е по ДБФП № BG16RFOP001-1.018-0004„Интегриранградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

(7) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по предходната алинея в срок от 7 дни, считано от момента на промяната. В случай, че изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(8) Когато изпълнителят е сключил договор/и за подизпълнение, възложителя извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/ите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл.14, ал. 2 и 4 от настоящия договор. Това правило не се прилага, ако при приемане на работата Изпълнителят докаже, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Чл. 4. (1) Възложителят не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от Изпълнителя работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на Изпълнителя.

(2) Забава на плащането не е основание за спиране изпълнението на дейностите по договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. Изпълнителят се задължава:

(1) Да изпълни качествено в определените срокове предмета на поръчката, като организира и координира цялостния процес на изпълнение в съответствие с:

- офертата и приложенията към нея;
- действащата нормативна уредба в Република България;
- техническата спецификация, условията и изискванията на документите за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

(2) Изпълнителят е длъжен при изпълнение на възложените му строителни и ремонтни работи да влага качествени материали, отговарящи на изискванията на БДС или еквивалент и европейските стандарти. Качеството на влаганите материали ще се доказва с протоколи и/или сертификати, които се представят от изпълнителя. Влаганите материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител (съгласно *Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти*), издадена на база протоколи от изпитване в акредитирана строителна лаборатория, с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител.

(3) При влагане на местни материали в обекта предварително да се представи на възложителя за одобрение сертификат за годността на материала от съответния източник, издаден от оправомощена лаборатория. При влагане на нестандартни материали в обекта те трябва да бъдат изпитани в лицензирани лаборатории и да притежават сертификат за приложимост от съответния държавен контролиращ орган.

(4) Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали или оборудване не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените дейности на обекта като цяло.

(5) Изпълнителят се задължава да коригира, респ. замени изцяло за своя сметка некачествено извършените работи и некачествените материали, като гаранционните срокове са не по-малки от посочените в чл. 20, ал. 4 от *Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.*

(6) Да извърши строително-монтажни работи на обекта, като спазва одобрения инвестиционен проект, изискванията на проектантите, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

(7) Да предаде изработеното на възложителя, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му.

(8) Извършените СМР ще се приемат от представители на възложителя и ще се придружават от необходимите актове съгласно действащите правила и нормативи, протоколи и финансово-счетоводни документи. Възложителят, чрез свои представители, ще осъществява инвеститорския контрол по време на изпълнение на строителството на видовете СМР и ще прави рекламация за некачествено свършените работи.

(9) Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява спазване на изискванията на:

1. Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството;

2. Наредба № 2 от 31.07.2003 г. (ДВ. Бр.72/03 г.) за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

3. Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

4. Закон за националната стандартизация, Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 2006 г.:

5. Закона за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г./.

6. Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

7. Наредба №Із-1971 – за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

8. Наредба № 8121з-647 от 2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

9. Закон за технически изисквания към продуктите, ДВ бр.86/1999г..

(10) Изпълнителят се задължава да обезопаси и сигнализира строителната площадка, като осигури максимална безопасност за живота и здравето на преминаващите в района й. Строителната площадка да се обезопаси с временни ограждения и да не се допуска замърсяване в района със строителни материали и отпадъци.

(11) Изпълнителят се задължава да осигури необходимите санитарно- хигиенни условия по време на строителството, както и временни складове или площадки за доставяните оборудване и материали, с оглед изискванията за съхранението им и площадки за складиране на строителни отпадъци.

(12) По време на строителството Изпълнителя трябва да спазва действащите в страната нормативни документи и стандарти, както и изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на ремонтните работи и да спазва изискванията за безопасност и здраве.

(13) Изпълнителят е длъжен при извършване на СМР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения, трайни настилки и зелени площи. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на срока на изпълнението СМР по настоящия договор.

(14) Изпълнителят преди подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на извършените СМР да предаде на възложителя за всяка единица от оборудването, влизащо в състава на строежа /в обем не по-малък от обема на документацията на завода- производител/ следните документи: технически паспорт; техническо описание; инструкции по експлоатация.

(15) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на изпълнителя. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от Изпълнителя.

(16) Да осигури на възложителя възможност да извършва контрол по изпълнението на дейностите, предмет на договора.

(17) Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани, в срок посочен от възложителя в писмено уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на възложителя по предмета на договора.

(18) Да възстанови нарушените при изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор, улични и тротоарни настилки и алеи, съгласно одобрени от възложителя детайли.

(19) След приключване на строително-монтажни работи (СМР) и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство - възстановено.

(20) Изпълнителят се задължава да води пълно досие на обекта съгласно действащите правила и нормативи и при нужда да го предоставя на възложителя и контролните органи, както и да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, да осигури достъп до обекта и цялата документация;

(21) Когато изпълнителят е обявил в офертата си, че ще използва подизпълнител, в срок до 3 дни от сключване на настоящия договор:

1. Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с обявения подизпълнител;
2. Представя на възложителя оригинален екземпляр от договора за подизпълнение;

(22) Изпълнителят се задължава да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

(23) Да застрахова и поддържа валидна за целия срок на договора застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ за строителство и следващите от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж – предмет на договора или еквивалентна за чуждестранните участници. Застраховката следва да бъде валидна през цялото време на изпълнение на договора, като в едноседмичен срок преди изтичане на срока на валидност се представя нова застрахователна полица. Копие от застрахователната полица се представя на Възложителя преди подписване на договора.

(24) Да изготви екзекутивна документация на обекта (ако е необходимо).

Чл. 6. Изпълнителят има право:

(1) да иска от възложителя необходимо съдействие за изпълнение на предмета на договора.

(2) да иска от възложителя приемане на изпълнения предмет на договора;

(3) да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

(4) да замени технически лица само с писмено съгласие на възложителя, като в случай на замяна предложи лица с равностойни опит и умения или по-добри специалисти в сравнение със заменените.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. При установяване на явни или скрити недостатъци на извършеното СМР и/или доставеното оборудване, възложителят има право да иска отстраняването на същите, а в случай че възложителя констатира съществени отклонения от качеството на извършеното СМР, да откаже да приеме изпълнението.

Чл. 8. Да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия Договор.

Чл. 9. Да окаже необходимото съдействие на изпълнителя за изпълнение на възложената му работа и осигури всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.

Чл.10 (1) За появилите се в гаранционния срок дефекти възложителят уведомява писмено изпълнителя. В срок до 10 (десет) дни след уведомяването, изпълнителя съгласувано с възложителя е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.

(2) Гаранционният срок на договорените СМР е в съответствие с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, както и с оферираното в предложението за идпълнение и започва да тече от датата на подписване на протокол за приемане на извършените СМР по договора.

Чл. 11. В случай, че възложеното с настоящия договор е изпълнено от изпълнителя в договорените срокове, вид, количество и качество, възложителят е длъжен да приеме изпълнените работи чрез определени служители от възложителя.

Чл. 12. Възложителят има право:

(1) да упражнява текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на самостоятелността на изпълнителя, както и да извършва проверка за качеството на доставените материали. Контролът ще се осъществява от определени от възложителя

длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите за извършените констатации.

(2) да иска от изпълнителя да изпълни възложеното му в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци.

(3) да изисква от изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, в случай, че ще ползва такива.

(4) При възникнали дефекти в извършеното СМР в периода на гаранционния срок по настоящия договор да изисква дефектите да бъдат отстранени от Изпълнителя без допълнително заплащане.

(5) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя сертификати за съответствие и декларации за произхода на материалите, влагани в строителството.

(6) При установяване на явни или скрити недостатъци на извършеното СМР, Възложителят има право да иска отстраняване на същите, а в случай, че Възложителят констатира съществени отклонения от качеството на извършеното СМР да откаже приемане на изпълнението.

(7) възложителят не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение предмета на договора.
- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи.

VI. КОНТРОЛ И КАЧЕСТВО

Чл. 13. Контролът по изпълнението на строително- монтажните работи, ще се осъществява от представители на възложителя. Предписанията са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

VII. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА. ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА

Чл. 14 (1) При завършване на работата, изпълнителят отправя покана до възложителя да направи оглед, пълна проверка на съставените актове по време на строителството, и да приеме извършената работа.

(2) Предаването на предвидените и изпълнени СМР, предмет на настоящия договор се извършва със съставяне на протоколи, който удостоверява: количество СМР, качество и стойност на извършената работа и вложените материали, налични недостатъци, срокове за тяхното отстраняване, както и дали е спазен срокът за изпълнение на настоящия договор. При приемане на изпълнението на СМР, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение се извършва в присъствието на изпълнителят и подизпълнителя.

(3) Сроковете за отстраняване на констатираните недостатъци не се отразяват на крайния срок, уговорен в настоящия договор.

(4) За извършените СМР се съставят актове и протоколи, съгласно действащите правила и нормативи. Актовете се подписват от длъжностни лица от възложителя.

(5) Когато изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, възложителят има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато изпълнителят не изпълни своите задължения по договора.

(6) В случаите по предходната алинея, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, Възложителят разполага с едно от следните права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който изпълнителят безвъзмездно да поправи работата си;
2. Да отстрани сам за сметка на изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.
3. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 15 (1) Гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на обекта в експлоатация.

(2) Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка появилите се дефекти в гаранционните срокове след получаване на писменото известие от Възложителя, като започне работа не по-късно от 5 (пет) календарни дни след получаването на известието.

(3) Изпълнителят отстранява възникналите повреди, констатираните скрити дефекти и некачествено изпълнени работи по време на гаранционния срок за своя сметка, считано от датата на уведомяването му. За изпълнение на дейностите по договора важат минималните гаранционни срокове, определени в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (Обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г.; изм., бр. 49 от 2005 г.), както и оферираното в предложението за изпълнение.

Възложителят уведомява писмено изпълнителят за констатирането на повредата и срокът за отстраняването ѝ на телефоните и адресите за контакт.

След изтичане на срока по ал. 2, възложителят може и сам да отстрани повредата, като изпълнителят му възстановява направените разходи.

(4) Всички разходи по отстраняване на скритите дефекти са за сметка на изпълнителя и се доказват с констативен протокол между Изпълнителя и Възложителя.

(5) За периода от датата на започване на отстраняването на недостатъците до момента на подписване на протокола по предходната алинея гаранционните срокове за извършените видове СМР спират да текат.

Чл. 16. (1) Изпълнителят представя на възложителя застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от Закона за устройство на територията за строителство, при подписване на настоящия договор.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 17. (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение, в размер на 1 % (един процент) от стойността по чл. 3, ал. 1 от договора, която представлява сумата от **1 597,45** (хиляда петстотин деветдесет и седем лева и четиридесет и пет стотинки) без ДДС.

(2) Гаранцията се представя под формата на (парична сума, банкова гаранция или застраховка, валидна най-малко 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на изпълнение на договора. При писмено искане от страна на Възложителя валидността на гаранцията следва задължително да се удължи.

(3) Изпълнителят се задължава най-късно 5 (пет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение, същата да се продължи, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на настоящия договор.

(4) Изпълнителят се задължава при удовлетворяване на възложителя от внесената гаранция за изпълнение на поръчката поради възникване на вземания, в срок от 10 (десет) работни дни, да допълни същата, до определения в обявлението за поръчката от Възложителя размер.

(5) Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

1. депозит на парична сума по банковата сметка на Възложителя, посочена в чл. 26, ал. 2 от настоящия договор;
2. безусловна, неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Застрахователната сума трябва да е равна на размера на гаранцията. Застраховката трябва да се отнася за настоящия договор и да е в полза на Възложителя. Застрахователната премия трябва да е платима еднократно.

(6) Съдържанието на банковата гаранция следва да бъде предварително съгласувано с Възложителя.

(7) Ако Изпълнителят избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че условията за усвояване на гаранцията са налице.

(8) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в Договора.

(9) Ако Изпълнителят избере да предостави застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността му, то тя трябва да отговаря на следните изисквания: застрахователната сума трябва да е равна на размера на гаранцията; Застраховката трябва да се отнася за настоящия договор и да е в полза на Възложителя и застрахователната премия трябва да е платима еднократно. Разходите по издаването и поддържането на застраховката, както и всички останали разходи по застраховката са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 18. При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, изпълнителят заплаща неустойка на възложителя, в размер от 30 % (тридесет процента) от цената на договора.

При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, изпълнителят заплаща неустойка на възложителя, в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на неизпълнената част от договора.

При некачествено изпълнение на поети с настоящия договор задължения, изпълнителят заплаща неустойка на възложителя в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на некачествено извършените работи.

Чл. 19 (1) При забавено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, изпълнителят дължи неустойка на възложителя, в размер от 0.5 % (нула цяло и пет на сто) от стойността на договора, за всеки просрочен ден, до датата на действителното изпълнение, но не повече от общо 30 % (тридесет процента) от цената на договора.

Прилагането на горните санкции не отменя правото на възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за претърпени щети и пропуснати ползи и загуби, съгласно действащото законодателство в Република България.

(2) При забавяне плащането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи законната лихва.

(3) Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

(4) Неустойките, щетите и пропуснатите ползи по този договор се събират по реда на действащото законодателство.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запазва правото си при прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да търси обезщетение за претърпени вреди.

(6) При забава на отстраняване на дефекти и некачествено изпълнени работи, появили се през гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % за всеки просрочен ден от стойността им без ДДС, но не повече от 10 % от същата.

Чл. 20. Възложителят има право да се удовлетвори от внесената гаранция за изпълнение на поръчката, по отношение на вземания, възникнали на основание на настоящия договор.

Чл. 21. Възложителят извън санкциите по чл. 18, чл. 19 и чл. 20 от настоящия договор, има право да задържи гаранцията за изпълнение на поръчката:

(1) при прекратяване на настоящия договор по вина на изпълнителя;

(2) при прекратяване регистрацията на изпълнителя (в случай, че същият е юридическо лице) или на смърт (в случай, че изпълнителят е физическото лице).

(3) при заличаване на строителя от Камарата на строителите, с изключение на хипотезата в чл. 21, ал. 1, т. 5, предложение второ от ЗКС.

Чл. 22. **(1)** Гаранцията за изпълнение на поръчката се освобождава в срок от 30 (тридесет) работни дни от датата на подписване на акт обр. № 16 и получаване на Разрешение за ползване;

(2) прекратяване на договора, на основание чл. 27 и/или прекратяване на договора по вина на възложителя.

(3) Възложителят усвоява гаранцията за изпълнение при неизпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя.

(4) Възложителят може да усвои гаранцията за изпълнение на Договора, и ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. Гаранцията се задържа до окончателното решаване на спора.

(5) През цялото време на изпълнение на Договора за обществена поръчка, Изпълнителя ще възстановява първоначалния размер на гаранцията за изпълнение, ако Възложителят усвои целия й размер или част от него.

Чл. 23. (1) Гаранцията за изпълнение може да се представи под формата на застраховка която обезпечава отговорността на изпълнителя; банкова гаранция по образец на банката, която я издава; парична сума, преведена по сметка на „Градски транспорт – Перник" ЕООД, ***IBAN:BG31CECB979010G9, BIC CECBBGSF, Банка ЦКБ АД Клон Перник***.

Чл. 24. При всякаква форма на неизпълнение на клаузите по настоящия договор от страна на изпълнителя, възложителят може да прекрати договора без предизвестие.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. Настоящият договор се прекратява или разваля:

(1) с изпълнение на задълженията на страните;

(2) по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

(3) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;

(4) едностранно, без предизвестие, при виновно пълно неизпълнение на задълженията на изпълнителя по раздел IV от настоящия договор.

(5) При ликвидация или обявяване в несъстоятелност на Изпълнителя.

(6) Едностранно от изправната страна, с едномесечно писмено предизвестие, ако насрещната страна виновно не изпълнява свое задължение по договора.

(7) От Възложителя, по реда на чл. 118 от ЗОП.

Чл. 26. Възложителят може по всяко време до завършване и предаване на обекта да се откаже от договора и да прекрати действието му. В този случай той е длъжен да заплати на Изпълнителя стойността на действително извършените до момента на отказа работи, приети с подписан приемо-предавателен протокол за действително изпълнени работи.

Чл. 27. Ако изпълнителят просрочи предаването на обекта с повече от 20 (двадесет) дни или не извършва строителните и ремонтни работи по уговорения начин и с нужното качество, възложителят може да развали договора. За претърпените вреди възложителят може да претендира обезщетение.

Чл. 28. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл. 29. (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, изпълнителят дължи възстановяване на платените му авансово суми по договора при следните условия, и както следва:

1. в пълен размер, когато няма извършени и/или приети работи по договора, съгласно условията на договора;

2. в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети работи по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато авансът е в по-висок размер;

(2) Възстановяването на авансовите суми се дължи от изпълнителят незабавно, на датата, следваща датата на прекратяване на договора по посочена от Възложителя банкова сметка.

Чл. 30. (1) Настоящият договор може да се изменя съгласно разпоредбите на чл. 116 от ЗОП.

(2) Настоящият договор се изменя на основание чл. 116, ал.1, т.1 от ЗОП.

XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 31. (1) За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

(2) При възникнали имуществени спорове между страните при или по повод изпълнение на настоящия договор, страните се договарят евентуалните съдебни спорове да се разглеждат пред компетентния съд, съобразно правилата на родовата подсъдност.

(3) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правилото не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

(4) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както „Градски транспорт – Перник“ ЕООД, гр. Перник, ул. Радомир № 1

За изпълнителя: гр.София, п.к.1734,жк. Малинова долина, бл.23, вх.8 (партер); e-mail: omega_bild@abv.bg

(5) Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на настоящия договор.

Чл. 32. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи за проектите, за период от три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.

(2) Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверките от компетентните органи.

(3) Документите се съхраняват и след изтичането на сроковете, в случай, че има съдебни, административни или следствени производства, до приключването им или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия, или когато националното законодателство указва това.

Чл. 33. (1) При проверки на място от страна на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на предоставената безвъзмездна финансова помощ, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на проекта и сключения договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допуска УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз", МВР (АФКОС), Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техни представители и външни одитори, извършващи проверки, да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходнооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат в срок до 3 (три) години след приключването на Оперативната програма по отношение на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Европейските структурни и инвестиционни фондове в съответствие с изискванията на Регламент № 1303/2013 г. на Съвета, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

(3) Освен указаното в ал.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да допусне УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите и/или техни представители и външни одитори, извършващи проверки, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения, както и приложимото национално законодателство.

(4) За изпълнение на целта по ал. 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави на служителите или представителите на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз", МВР (АФКОС), Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверката, а Бенефициентът следва да уведоми УО на ОПРР за точното им местонахождение.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите изпълнители.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа система за деловодство, архивиране и съхраняване на документите, свързани с изпълнението на договора, в съответствие с указанията на Ръководителя на УО на ОПРР.

Чл. 34. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или на лицата, надлежно упълномощени от него, Управляващия орган и Сертифициращия орган, цялата необходима информация за изпълнението на настоящия договор, в срок до 3 работни дни от поискването й.

Чл. 35. С подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира своето съгласие компетентният орган по приходите (по месторегистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**) да предоставя информация за него при поискване от страна на Управляващия орган и/или Сертифициращия орган.

Чл. 36. (1) Изпълнявайки дейностите по този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава както той, така и неговите служители да спазват определени изисквания относно конфликт на интереси и кодекс за етично поведение.

(2) По смисъла на настоящия договор конфликт на интереси е налице при възникване на обстоятелствата, посочени в чл. 52, параграф 2, изречение второ от Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1605/2002 от 25 юни 2002 г. относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1995/2006 от 13 декември 2006 г.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими: мерки, за да предотврати или прекрати всяка ситуация, която може да компрометира независимото и обективно изпълнение на настоящия договор.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да се увери, че тези мерки са адекватни и може да изиска предприемането на допълнителни мерки, ако това е необходимо.

Чл. 37. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи така, че неговите служители, включително и ръководните кадри, не са поставени в ситуация, която може да доведе до конфликт на интереси.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да смени, незабавно и без компенсация от Възложителя, всеки свой служител, който участва в изпълнението на настоящия договор и е изложен на такава ситуация.

Чл. 38. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да се въздържа от всякакви контакти, които биха компрометирали неговата независимост, или независимостта на персонала му.

(2) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не поддържа такава независимост, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящия договор.

Чл. 39. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да действа във всеки един момент лоялно и безпристрастно в съответствие с правилата и/или кодекса за етично поведение, както и да спазва подобаваща дискретност.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да се въздържа от всякакви публични изявления във връзка с настоящия договор, направени без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и от ангажиране с дейност, което влиза в разрез със задълженията му към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не ангажира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по какъвто и да е начин без предварителното му писмено съгласие и трябва, когато това се налага, да изясни това свое задължение пред трети лица.

Чл. 40. (1) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** или някой от неговите подизпълнители, персонал, агенти или служител предложи да даде, или се съгласи да предложи или даде, или даде на което и да било лице подкуп, подарък, пари за благодарност или комисионна като стимул или награда за това, че е направил или се е въздържал да направи действие във връзка с настоящия договор, или за това, че е бил благосклонен или неблагосклонен към дадено лице във връзка с този договор с

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящия договор, без това да е в ущърб на изпълнимите права на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по него.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не извлича пряка или непряка изгода от каквито и да било възнаграждения за права, парични възнаграждения, или комисионни във връзка с патентован или защитен артикул, или процес, използван при или за целите на настоящия договор, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, както той, така и неговите служители да запазят професионална тайна по време на изпълнение на настоящия договор, както и след приключването му.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, освен с предварителното писмено съгласие на Възложителя, нито той, нито назначеният или ангажиран от него персонал да предават на което и да било физическо или юридическо лице конфиденциална информация, която им е била разкрита или която са открили, както и да правят обществено достояние информация относно препоръките, направени по време на или като резултат от изпълнението на този договор.

Чл. 41. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава както той, така и назначеният или ангажиран от него персонал, да не ползват в ущърб на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информацията, която им е била предоставена и която е резултат от проучванията, тестовете и изследванията, проведени по време на и за целите на изпълнение на настоящия договор.

Чл. 42. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава изпълнението на настоящия договор да не води до необичайни комерсиални разходи.

(2) В случай че се появят такива комерсиални разходи, настоящият договор ще бъде прекратен.

(3) Необичайни комерсиални разходи по смисъла на този договор са комисионни, които не са упоменати в договора или не произлизат от правомерно сключен договор във връзка с този договор, комисионни, които не са платени в замяна на действително извършена услуга, работа или доставка, комисионни, изплатени на получател с неясна самоличност, или комисионни, изплатени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) При поискване, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, удостоверяващи доказателства във връзка с условията, при които се изпълнява настоящия договор, при спазване разпоредбите на действащото българско законодателство.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проведе всички документални проверки, които счита за необходими, за да намери доказателства в случай, че има подозрение за необичайни комерсиални разходи.

Чл. 43. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки конфликт на интереси, който се появи по време на изпълнението на настоящия договор, или когато е налице неспазване на клаузите за етично поведение.

(2) Изискванията за Конфликт на интереси и кодекс за етично поведение се прилагат по начин който не нарушава императивните разпоредби на действащото българско законодателство.

44. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансиран от Европейския фонд за регионално развитие.

(2) Предприетите мерки по ал. 1 трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 от Регламент на Комисията

1828/2006 г. и приложение 1 към него, и в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г.

Чл. 45. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж" 2014- 2020 г., в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация, в това число и в Интернет, и в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на настоящия договор. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г. Всеки документ, в каквато и да било форма, трябва да съдържа следното заявление: “Този документ е създаден в рамките на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от „ОМЕГА БИЛД КОРЕКТ” ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

(2) Всяка информация, получена при или по повод сключването и изпълнението на този договор, се счита за конфиденциална в отношенията между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трети лица, с изключение на контролни и одитни органи.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на своите работници или служители единствено такава информация, получена при или по повод изпълнението на настоящия договор, която е необходима за изпълнението на техните задължения във връзка с изпълнението му. Разкриването на информация пред работник или служител се осъществява само в такава степен, която е необходима за целите на извършваната от него работа по изпълнението на настоящия договор.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) Изпълнителят трябва да уведоми незабавно Възложителя, друг представител на ръководството или служителя по сигурността на информацията, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат сигурността на информационните активи в „Градски транспорт - Перник“ ЕООД.

(7) Изпълнителят носи отговорност за предприемане на нерегламентиран достъп до информационните активи в „Градски транспорт - Перник“ ЕООД, както и ако застраши сигурността на същите, за което дължи неустойка в размер на 10% от договореното възнаграждение.

Чл. 46. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, лицата, упълномощени от него и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за срок не по-малко от 3 (три) години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР.

(2) Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазва същите изисквания за поверителност.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упълномощава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Договарящия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, наименованието на проекта и размера на предоставената безвъзмездна финансова помощ.

(4) При реализиране на своите правомощия **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължават да спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство.

Чл. 47. (1) С оглед задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за воденето на документацията и отчетността, произтичащи от договора за безвъзмездна финансова помощ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички указания на Възложителя, в това число но не само: при изготвяне на всякакви документи, воденето на кореспонденция, форма на отчетност на изпълнените дейности, изписването на определени текстове, спазването на определени срокове и др. във връзка с настоящия договор

(2) По смисъла на параграф 36 на чл. 2, от Регламент (ЕС) №1303/2013 и настоящия договор „нередност" е всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез отчитане на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

(3) „Измама" по отношение на разходите, съгласно чл.1, параграф 1, буква „а" от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности следва да се разбира всяко умишлено действие или бездействие, свързано с: а) използването или представянето на фалшиви, грешни или непълни изявления или документи, което води до злоупотреба или незаконно присвояване на средства от общия бюджет на Европейските общности или бюджети, управлявани пряко от или от името на Европейските общности; б) укриване на информация в нарушение на конкретно задължение, имащо същия резултат; в) използването на такива средства за различни цели от тези, за които те първоначално са били отпуснати.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска нередности при изпълнение на възложените му с договора работи, както и незабавно да сигнализира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при възникване на съмнения за нередности свързани, както с изпълнението на договора, така и при изпълнението на проекта.

(5) Изпълнителят е длъжен да възстанови всички неправомерно получени суми в пълен размер, ведно с дължимата лихва за периода, през който те са престояли при него в срок от 10 календарни дни след получаване на писмено искане от страна на възложителя.

(6) При невъзстановяване в размера и срока по предходната алинея **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** удовлетворява претенциите си от Гаранцията за изпълнение на Договора, както и по общия ред.

(7) Изпълнителят се задължава да запознае лицата, ангажирани с изпълнение на договора с определението за „нередност и измама".

(8) в случай на установена нередност и/или измама по вина на Изпълнителят, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

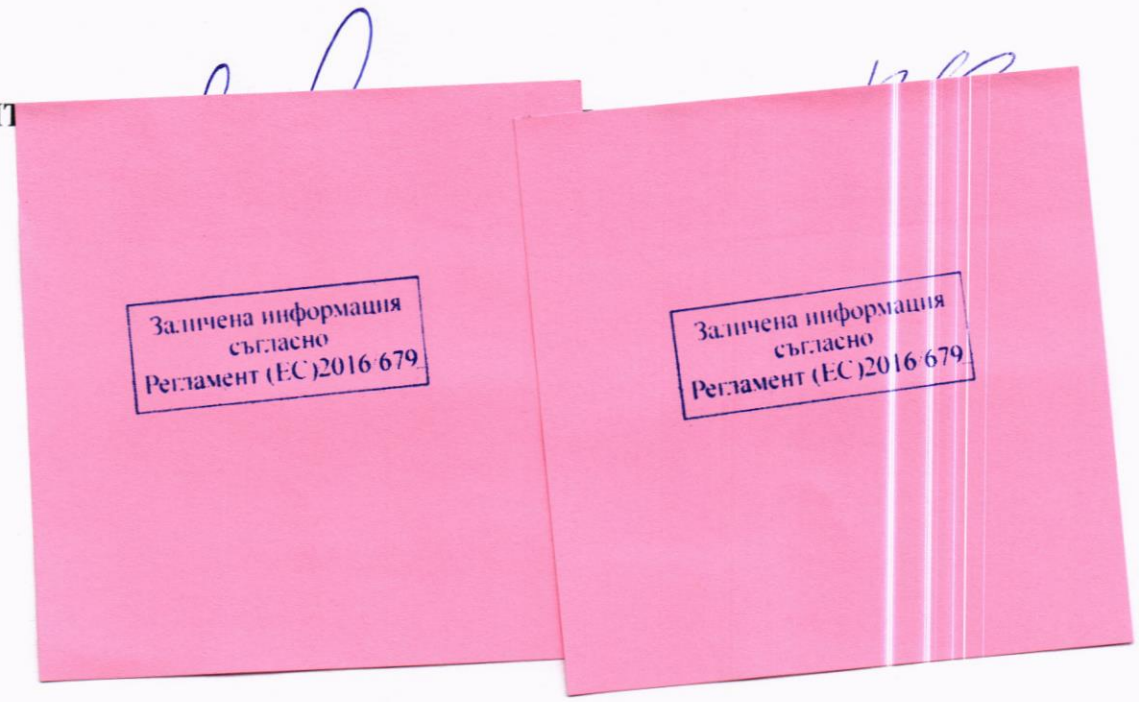
Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническо предложение на изпълнителя;
2. Ценовото предложение на изпълнителя;
3. Техническа спецификация;

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра - един за възложителя и един за изпълнителя.

При подписването на настоящия договор се представиха документите по чл. 112, ал. 1 от ЗОП

ЗА ВЪЗЛОЖИТ



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник“, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014- 2020г. „

1. Възложител

„Градски транспорт – Перник“ ЕООД

2. Източници на финансиране

Договорът, предмет на настоящата обществена поръчка, се финансира по проект на Община Перник: „Интегриран градски транспорт на град Перник”, съгласно подписан договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-1.018-0005-C01 с УО на ОПРР 2014 - 2020.

3. Списък на съкращенията

Абревиатура	Пълно наименование
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ЗОП	Закон за обществените поръчки
ДНСК	Дирекцията за национален строителен контрол
МРРБ	Министерство на регионалното Развитие и благоустройството
ДПБФП	Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
РИОСВ	Районна инспекция по опазване на околната среда
РЗИ	Регионална здравна инспекция
DN	Условен диаметър
БДС	Български държавен стандарт
EN	Европейски стандарт или норма
ISO	Международен стандарт за качество
БДС EN	Европейски стандарт възприет като Български държавен стандарт
ОСИП	Оценка за съответствие на инвестиционните проекти
СН	Строителен надзор
ТП	Технически паспорт

4. Списък на термините

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

Термин	Съдържание
Възложител	В тази Техническа спецификация, «Възложител» на настоящата обществена поръчка е „Градски транспорт – Перник“ ЕООД.

Участник	В тази Техническа спецификация, «Участник» е лицето, подало оферта съгласно изискванията по тази документация за възлагане на обществената поръчка.

ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Строително –ремонтните работи предвидени в настоящата обществена поръчка ще се изпълняват в сграда/ гараж в депо в кв. Църква. Сградата е с застроена площ около 1300 кв. м. на един етаж.

Предвидените за изпълнение СМР са както следва:

№	ВИДОВЕ СМР	м	кол.
	Покривни работи		
1	Демонтаж на компрометирана обшивка от поцинкована ламарина на покрива	м2	120,00
2	Демонтаж на компрометирана хидроизолационна мембрана от покрив	м2	1250,00
3	Разваляне на компрометирана циментова замазка от покрив	м2	250,00
4	Сваляне, товарене и извозване на строителни отпадъци от покрива	м3	50,00
5	Грундиране на основа с бетонконтакт	м2	250,00
6	Направа на циментова замазка с наклони	м2	250,00
7	Направа на холкери от циментова замазка	м	250,00
8	Доставка и монтаж на воронки ф100 с метален фланец и предпазна решетка, вкл. демонтаж на старите	бр	4,00
9	Полагане на битумен грунд за монтаж на хидроизолационна мембрана	м2	1250,00

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранэградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

№	ВИДОВЕ СМР	м	кол.
10	Доставка и полагане на хидроизолационна мембрана от един пласт 3,5 мм, SBS	м2	1250,00
11	Доставка и полагане на хидроизолационна мембрана от един пласт 4,5 кг/м2, SBS с минерална посипка	м2	1250,00
12	Доставка и монтаж на ивици от хидрофобен шперплат върху бордове на покрив	м2	80,00
13	Доставка и монтаж на шапки от поцинкована ламарина	м2	110,00
	Фасади		
1	Доставка, монтаж и демонтаж на тръбно скеле	м2	200,00
2	Боядисване на фасадни стени с фасадна боя двукратно	м2	470,00
	Боядисване на таван (хале)		
1	Доставка, монтаж и демонтаж на тръбно скеле	м2	870,00
2	Запълване на фуги между покривни панели с полиуретанова пяна	м	500,00
3	Боядисване на таван с фасадна боя, двукратно	м2	850,00
	Ремонт дограма		
	Подмяна на счупени стъкла	м2	30,00
1	Двустранно почистване на стоманени рамки от ръжда	м	900,00
2	Двустранно боядисване на стоманени рамки с боя за метал 3в1	м	900,00
3	Двустранно почистване на метални портални врати от ръжда	м2	130,00
4	Двустранно поядисване на метални портални врати с боя за метал 3в1.	м2	130,00
	Подмяна на ВиК инсталация		
1	Демонтаж на компрометирани водосточни тръби	м	50,00

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранеградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

№	ВИДОВЕ СМР	м	кол.
2	Доставка и монтаж на нови водосточни тръби	м	50,00
	Подмяна на канализационни тръби	м	218,00
3	Подмяна на водопроводна инсталация	м	110,00
	Възстановяване на ел.инсталация и подмяна на осветителни тела		
1	Демонтаж на старо, доставка и монтаж на ново, оборудвано ГРТ	бр	1,00
2	Демонтаж на стари, доставка и монтаж на нови оборудвани разпределителни ел. табла	бр	8,00
3	Доставка и изтегляне на нови ел.проводници за осветителна инсталация	м	870,00
4	Доставка и изтегляне на нови ел.проводници за силова инсталация	м	760,00
5	Демонтаж на компрометирани осветителни тела	бр	105,00
6	Доставка и монтаж на луминисцентни осветителни тела	бр	105,00
7	Подмяна на ел.ключове и контакти	бр	95,00
	Вътрешни ремонтни дейности		
1	Демонтаж фаянсови облицовки по стени	м2	80,00
2	Демонтаж на теракот	м2	70,00
3	Сваляне на компрометирани мазилки от стени и тавани	м2	120,00
4	Демонтаж на смесителни батерии	бр	10,00
5	Демонтаж на тоалетни клекала	бр	6,00
6	Изкърпване на вароциментова мазилка по стени и тавани	м2	120,00
7	Гипсова шпакловка по стени и тавани	м2	650,00
8	Двукратно боядисване на стени и тавани с латексова боя, вкл. грундиране	м2	650,00

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

№	ВИДОВЕ СМР	м	кол.
9	Доставка и монтаж на фаянс по стени	м2	80,00
10	Доставка и монтаж на теракот	м2	70,00
11	Доставка и монтаж на смесителни батерии	бр	10,00
12	Доставкоа и монтаж на моноблок	бр	4,00
13	Демонтаж, доставка и монтаж на умивалник	бр	4,00
14	Доставка и монтаж на ел.бойлер	бр	1,00
15	Подмяна на компрометирани врати	бр	16,00
	Направа на вентилационна и климатизационна инсталация	бр	1,00

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

ДОСТАВКИ И СКЛАДИРАНЕ

Всички материали, машини и съоръжения (оборудване), свързани с доставка и монтаж, следва да се складират на подходящи за целите места като се запазва тяхната цялост. Транспортът трябва да бъде извършван с подходящи средства и в съответствие с нормативите за ограничаване на пакетажа и товара. Товаренето и разтоварването от транспортни средства и преместването могат да се извършват с кран или багер. Да се избягва надраскването на материалите или прегазване от транспортни средства и да не се поставят върху остри и твърди предмети.

Складирането да става върху нивелирана площадка, без неравности главно от остри камъни. Възможно е натрупване върху почва, пясък, асфалт и цимент, като се избягва влаченето им. Когато материалите, машините и съоръженията остават на открито за дълго време, се препоръчва да бъдат защитени от слънчеви лъчи.

СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

Демонтажни работи:

При изпълнение на демонтажни работи следва да се спазват изискванията на Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Работните площи следва да са обезопасени, а работещите да са със съответните лични предпазни средства. Демонтажните дейности следва да се извършват от квалифициран персонал.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранэградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

При извършване на демонтажни работи следва да се вземат мерки против нанасяне на щети на вече извършени работи и подобрения.

Облицовъчни работи:

Във всички помещения, в които се извършват облицовъчни работи следва да се осигури температура на въздуха над +15°С (но не по – висока от 30°С) и относителната влъжност, не по – висока от 70%. Температурата вътре в сградата се измерва на височина 0,5м над пода до вътрешната страна. Тази температура се поддържа най – малко два дни преди започване на довършителните работи, по време на изпълнението им и след това – докато качествата на извършените строителни работи биха погли да се повлияят на промените на температурата.

Всички материали необходими за облицовачни работи следва да притежават декларации за експлоатационни показатели, съгласно действаците изисквания.

При извършване на облицовъчни работи следва да се вземат мерки против нанасяне на щети на вече извършени работи и подобрения. Облицовъчните дейности следва да се извършват от квалифициран персонал. Вътрешната облицовка се изпълняват при минимална ширина на фугите 5мм. Плочи с риси и повреди по глазурата се отделят и не се влагат в употреба. Полагането на плочките се започва отдолу нагоре и отляво надясно. То се извършва, след като се поставят маркировъчни плочки на разстояние до 2м една от друга и да 1м една над друга. Редовете трябва да са хоризонтални, след като се положи първият ред се извършва проверка с мастар, либела и отвес. Отклонението от вертикалата на ъгли и ръбове не трябва да бъде повече от 2мм на 1 лин.м. и не повече от 5мм за височината на етажа. При полагане на облицовката следдва да се следи за създаване на естетически вид на облицованата повърхност.

Бояджийски работи:

При боядисване вътре в сградата:

Латексов грунд /нанесен с валяк, четки или бояджийски пистолет/ ;

Боядисване с боя на латексова основа, с точен фабричен цвят по проспект на производителя на боята, уточнен допълнително в процеса на работа с възложителя.

За гарантиране качеството на изпълняваните СРР и при довършителните работи в сградите или съоръженията, е необходимо всички вложени материали да бъдат съвместими по между си (от един производител), като се спазват предписанията по техническата спецификация на фирмата – производител. Преди започване на бояджийските работи е необходимо да бъдат напълно завършени и пробвани всички санитарни и електрически инсталации. Всички прозорци и врати да бъдат остъклени. Влажността на мазилката или бетона преди нанасяне на бояджийските разтвори не трябва да бъде по-голяма от 3% /за силикатни разтвори/.

Във всички помещения, в които се извършват бояджийски работи следва да се осигури температура на въздуха над +8°С (но не по – висока от 30°С) и относителната влъжност, не по – висока от 70%. Температурата вътре в сградата се измерва на височина 0,5м над пода до вътрешната страна. Тази температура се поддържа най – малко два дни преди започване на довършителните работи, по време на изпълнението им и след това – докато качествата на извършените строителни работи биха погли да се повлияят на промените на температурата.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранэградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

Покривни работи

Хидроизолационната мушама е защитена от двете страни с полиетиленово фолио / дебелина мин.3мм/ или от едната страна с полиетиленово фолио , а от другата страна – с минерална посипка /мин. 4,0 кг/м^2 /.

При минерална посипка , горната повърхност е покрита с равномерен слой естествени или цветни минерални шисти. В едната страна на мушамата има 8см. надлъжна ивица без минерална посипка за застъпване на платната. Тези хидроизолационни материали се характеризират с повишена устойчивост при високи температури. Основата – стъклен воал , придава стабилност на размерите на мушамата. Битумния грунд служи за грундиране на повърхности , върху които ще се полага хидроизолационен материал на битумна основа.

- Битумните хидроизолационни мушами се полагат чрез газопламъчно залепване. За това е необходима газова горелка, комплектована с газова бутилка, редуцир вентил маркуч / най-малко 10м/ , мистрия със закръглени ръбове , нож и ръкавици.

- Повърхността , върху която ще се полага материала трябва да е чиста , равна циментова замазка или изравнителен бетон, с необходимия наклон, суха, без стърчащи нагоре предмети и вдлъбнатини. Преди полагане трябва да се почисти прах, маслени остатъци и др.

- При наличие на стар покривен пласт, той трябва да се отстрани или да се извърши възстановителен ремонт. Възстановителния ремонт включва отстраняване на всички налични мехури и гънки. Мехурът се разцепва , подсушава се и се залепва към повърхността на основата.

- След изсъхване на битумния грунд се пристъпва към полагане на материала. Преди полагането на модифицираните битумни хидроизолационни мушами трябва да се монтират всички водоприемници , отдушници, улуци и други.

- При полагането на хидроизолационния материал не трябва да се отлепя от него защитното полимерно фолио – то се стопява при нагряване с горелка.

- Преди залепване на всяко руло мушамата се поставя на място и се развива така, че да се получи застъпване на предшествуващите ивици с 80мм в надлъжна посока и 150мм в напречна.

- Без да се размества рулото се навива от двата края и се залепва от средата към краищата , като при напречната снадка посипката на долния слой се нагрява с горелка и с гореща мистрия се зачиства за по-добро залепване.

- Долната страна на мушамата се нагрява с газовата горелка до меко стапяне на полиетиленовото фолио и на битумната смес / фолиото става като пчелна пита/.

- Мушамата се притиска към основата и по застъпите. Ръбовете на застъпите се оформят с мистрия така, че да се получи водоплътна връзка.

- При изпълнение на хидроизолация от два пласта , вторият се отмества спрямо първия на 50см. Застъпванията не трябва да съвпадат с тези на предишните слоеве.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранеградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

➢ Не добре залепените места се обработват допълниетлно като внимателно се повдига припокриващия ръб с помощта на предварително загрята мистрия и се притиска отново към основата така , че да се получи водоплътна връзка. Никога не трябва да се поправят незалепените краища чрез нагряване на мушамата отгоре. Рулата да се разтоварват внимателно, без да се хвърлят на земята. По време на работа с материалите е абсолютно забранено да се пренасят рулата без поддържащ палет. Рулата, както единичните , така и палетизираните , трябва да се съхраняват във вертикално положение в един ред, за да се предотврати подбиването на краищата и смачкването на рулата. Нанасянето на грунд и лепила за залепване на хидроизолацията върху влажни повърхности не се допуска. При наклони на покрива над 15% ивиците от рулонни материали се полагат перпендикулярно на билото на покрива. Рулото се развива отгоре надолу , като краищата му припокриват билото на 10-20см. Полагането на листовете трябва да става с минимално забавяне, така че влагата да бъде изолирана. Да се осигурят временни покрития и дренаж според изискванията , за запазване на незавършените участъци от покрива сухи. Да се прекъсва работата при тежки атмосферни условия, както и при продължително влажно време, освен в случаите , когато в работната зона има осигурен временен ефективен покрив. В случай на неизбежно проникване на вода в строителната зона , незабавно се взимат ефективни мерки за намаляване и възстановяване на щетите. Всички материали за конструкцията и обшивките трябва да бъдат съпровождани със съответните сертификати за качество.

Тенекиджийски работи:

1.Материали: Поцинкована стоманена ламарина по БДС 4626-87, БДС EN 612:2005 с дебелина 0,5мм.

2.Изработка: Тенекиджийските работи обхващат:

- ламаринените обшивки по бордовете на покрива. Ламаринената обшивка се застъпва поне 25см. С хидроизолацията на покрива, закрепва се към борда по предварително одобрен детайл . Контрол на качеството: Изпълнението на тенекиджийските работи трябва да отговаря на изискванията на ПИПСМР (Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи) и да са изпълнени в предходната точка изискванията, и съгласно стандартите за работа с този вид материал.

Циментo-пясъчна замазка :

Полага се върху изолационните слоеве. Циментo-пясъчната замазка се изпълнява от циментo-пясъчен разтвор, марка не по-ниска от 150. Консистенцията трябва да отговаря на слягане на стандартния конус 30-40мм. Полагането трябва да се извършва само след установяване на правилното и изпълнение на лежащите отдолу елементи. Разтворът се полага върху добре почистена и намокрена основа, след което се изравнява и заглажда с помощта на мастар и маламашка. Уплътняването се извършва посредством вибриране. Полагането се извършва на ивици с ширина до 3м, разделени с фуги. Последните се образуват с помощта на дървени летви. След изваждане на летвата фугите се запълват с пълнител.

Цветна мазилка на синтетична емулсионна основа.

Тя може да бъде прилагана на вътрешни и външни стени. Мазилката да е лесна за използване и полагане, тъй като това осигурява икономии на време и труд. Мазилката съдържа

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранеградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

калибровани камъчета, които при полагане придават специфичния и декоративен вид. В зависимост от компонентния състав мазилката се предлага в три вида: - полимерна, силикатна или силиконова.

Технология на нанасяне.

Мазилката се нанася 24 часа след полагането на грунда. Нанася се с неръждаема маламашка, а се структурира с PVC. Основата трябва да бъде суха, сравнително гладка, равна и почистена от прах и мазнини. Температурата при нанасяне да е над 5 градуса по Целзий. Преди нанасяне на мазилката основата задължително се обработва с грунд в съответния цвят, който осигурява здравата спойка между мазилката и стената, хидроизолация, запълва малките пукнатини, предпазва от полепване на прах и по този начин служи като сигурен хастар за мазилката. Мазилката може да бъде нанесена вертикално, диагонално и кръгово. Тя трябва да позволява на стената да диша и да е с отлична хидроизолация, устойчивост на всякакви атмосферни влияния, дори и киселинни среди, самопочистване и възможност за измиване.

Съществени изисквания

Съществените изисквания към строежите, които трябва да се вземат предвид при определяне характеристиките на мазилките са:

1 - механично съпротивление и устойчивост;
2 - безопасност при пожар;
3 - хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
4 - безопасна експлоатация.

Минимални технически показатели и изисквания

За да се осигури механичното съпротивление и устойчивост на строежа по време на строителството и експлоатацията, мазилката трябва да отговаря на изискванията по техническите показатели, посочени в таблица 1. Тези показатели и изисквания са определени въз основа на нормативни документи, резултати от изпитването на мазилките и технически данни за сертифицирани продукти с аналогично предназначение.

Таблица 1

№	Показател	Мерна единица	Изисквания, стойност
1.	Съдържание на нелетливи вещества	% по маса	от 84 до 89
2.	Якост на сцепление при опън с бетон	N/mm2	≥ 0,5
3.	Пукнатиноустойчивост	-	да не се напуква на слой с дебелина до 5mm
4.	Дълготрайност - устойчивост на ускорено стареене	брой цикли	≥ 35 без поява на пукнатини, отслояване, мехури, кредиране

Указания за нанасяне на мазилката

При работа с мазилката трябва да се спазват основните изисквания, посочени в "Правилник за изпълнение и приемане на мазилки, облицовки, бояджийски и тапетни работи". Освен тези изисквания трябва да се имат предвид и следните технологични предписания за работа:

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранеградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

Основата за нанасяне на полимерната мазилка трябва да бъде здрава, суха (влажност до 4%), равна, без замърсявания от масло, строителни отпадъци, прах и постна боя. При наличие на напукани, подкожушени или ронещи се участъци в основата за нанасяне те предварително се изчукват, отстраняват и изкърпват с циментен състав, а оголената армировка се изолира с антикорозионна боя.

При порьозни и по-слаби основи (стари мазилки) е желателно основата да бъде грундирана с вододисперсен грунд най-късно два часа преди нанасяне на мазилката.

За нанасяне на мазилката са необходими : електрическа бъркачка, валяк, мистрия и маламашка от неръждаема стомана, PVC маламашка и съдове за измиване. Полимерната мазилка се доставя в готов за работа вид. Преди нанасянето мазилката се разбърква добре с елекрическа или ръчна бъркачка до пълното й хомогенизиране. При необходимост мазилката може да се разрежда с вода.

Мазилката се нанася еднослойно с шпакла или маламашка върху основата на слой с дебелина от 1 mm до 3 mm в зависимост от едрината й, оставя се да просъхне 10÷20 минути, след което с пластмасова маламашка се обработва чрез вертикално, хоризонтално или кръгово изтегляне. Разходът на мазилка е от 2 kg/m^2 до 5 kg/m^2 в зависимост от едрината на надраскващите зърна на пълнителя и от неравностите на основата.

С мазилката може да се работи при температура на основата и въздуха от 10 °C до 35 °C. Минималната температура на въздуха в продължение на 48h след нанасянето на мазилката трябва да бъде по-висока от 5 °C.

При работа с мазилката не се допуска:

- **смесване на мазилката с други видове материали;**
- **работа в сухо и горещо време при температура на въздуха над 30 °C върху огрети от слънцето стени;**
- **нанасяне на мазилката върху фасадни стени по време на валежи (дъжд и сняг) и след тях, преди изсъхване на основата за полагане;**
- **нанасяне на мазилката върху мокри и обледенени повърхности;**
- **работа при силен вятър (над 5 m/s).**

При нанасяне на мазилката се следи за разнотоние в цвета, пропуснати участъци и за различие в релефа на отделните участъци от повърхността. При прекъсване или свършване на работата за деня инструментите се потопяват във вода и се измиват преди мазилката да е засъхнала. Външният вид на нанесената мазилка се оценява визуално.

Не се допускат пукнатини, издувания, подкожушвания, разлики в цвета и релефа, олющвания, пропуснати участъци, петна от ръжда, изкривявания на ограничителните линии и зацапване при съседни, различно оцветени повърхности. Отклоненията на повърхността, дебелината и неравностите се измерват с помощта на мастар, ролетка и шублер. Повредени участъци от мазилката се ремонтират като нанесения слой се отстранява, основата се почиства и мазилката се нанася отново като се внимава за разлики в цвета, релефа и дебелината на съществуващата мазилка. Нанасянето на мазилката, включващо почистване и подготовка на основата, разбъркване на мазилката във всяка опаковка, проверка на цвета, разреждане с вода при необходимост, нанасяне на мазилката и повърхностна обработка за "надраскването ", се извършва от специализарно строително звено от работници с длъжностна квалификация "строителен бояджия", степен I, II и III.

Нанесеният слой от мазилката придобива максимална здравина след 7÷8 дни от полагането при температура (15÷20) °C. Мазилката трябва да се предпазва от удари, наранявания и механични повреди. Не трябва да се допуска обливане с вода и обледеняване на мазилката вследствие на повредени водосточни тръби и улуци или на неправилно изпълнено

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегрираненградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

водоотвеждане от балкони, первази, водобрани и декоративни елементи върху покрива и фасадата на сградата.Когато мазилката е нанесена в помещения, експлоатацията им може да започне най-рано 3 дни след измазването при температура над 20 °С.

Почистването на мазилката може да се извършва с метла, четка или прахосмукачка, а при изпълнение върху фасадни стени и чрез измиване с водна струя с налягане от водопроводната мрежа. След пълното й изсъхване (7÷8 дни при 20 °С) полимерната мазилка може да се боядисва с вододисперсни фасадни бои.

Монтажни работи ВиК:

При изпълнение на Вик инсталацията следва да се спазват действащите нормативни изисквания. Изпълнението на СМР следва да спазва утвърдените технологии.

Подмяната на старите тръби на водопровода следва да се осъществява с новите полипропиленови тръби, които са гладки и не могат да се запушат от отлагания. Контура на подменящата се инсталация следва съществуващата такава. При необходимост трасето на инсталацията може да търпи промени, след съгласуване с Възложителя.

Монтажни работи Електро:

Кабелите се полагат по метални „П" носачи и върху стоманената конструкция на трафопостовете, ще се изтеглят в предпазна PVC тръба с диаметър DN 140mm, от която е изградена колекторната кабелна и в стоманена тръба DN 140mm под ж.п. линията и в тротоарната част на мостовата конструкция на корекцията на реката. Краищата на тръбата в трафопоста да се запушат с изолационна маса или полиуретранова пяна.

Трасетата на кабелните линии в градската част ще се означи с реперни табели и реперни бетонови стълбчета извън нея по вид и тип, както е приело местното електроразпределителното предприятие.

На краищата на кабелите ще се направят кабелни глави по технологията одобрена за кабели 20кV тип САХЕкТ 1 х 185 mm2 . На кабелната линия, в началото, края и във всички кабелни или муфени шахти по трасето ще се поставят кабелни марки с означения, приети в практиката на електроразпределителното предприятие.

Изпълнителят на кабелната захранваща линия е задължен да съгласува кабелните марки и типът на реперите по трасето на кабелната линия с електроразпределителното предприятие.

Преди започване на работа, Изпълнителят се задължава да провери съществуването на подземни комуникации от всякакъв тип и при откриване на такива комуникации, неозначени в подземния кадастър на града, да вземе мерки строително монтажните работи ще се извършат без нарушаване работата им.

Изграждане на ВК инсталация:

На място на обекта не съществува изградена вентилационна и климатизационна инсталация инсталация. Участника, избран за изпълнител следва да представи обосновано предложение за новоизграждащата се инсталация, отчитайки параметрите на помещенията.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранеградски транспорт на град Перник", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

ОРГАНИЗАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Взаимодействие с участниците в строителния процес:

При изпълнението на строителството Възложителят ще назначи строителен надзор, който ще изпълнява следните функции:

- осъществяване на контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- изпълнението на строежите в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ;
- спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- спазване на всички изисквания по отношение на годността на строежа за въвеждане в експлоатация;
- извършване на оценка за достъпност на строежа от лица с увреждания, в съответствие със законодателството;
- контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ при упражняване на Строителен надзор;
- контрол върху документирането на всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаването и приемането на строителната площадка, строителните и монтажните работи, подлежащи на закриване, междинните и заключителните актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други;
- контрол за годността на строежа/обекта за въвеждане в експлоатация, постигането на проектните критерии и за гаранционен период на цялото съоръжение;
- координация на строителния процес до въвеждането на строежа/обекта в експлоатация.

При всички случаи на разногласие между Изпълнителя и проектантите, проблемът ще се решава от Строителния надзор. При всички случаи на разногласие между Изпълнителя и Строителния надзор, проблемът ще се отнася за решаване от Възложителя.

Изпълнителят ще организира в основната си база за обекта оперативки за проследяване хода на строителния процес, на които ще присъстват представител на Стротелния надзор и техническите ръководители.

Безопасност:

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранеградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в съответствие с приложимите нормативни документи, изискванията в проекта и инструкциите в рамките на правомощията на последния. Изпълнителят ще назначи и „Координатор по ЗБУТ" за обекта и ще му осигури възможност за ефективно упражняване на правомощията му по приложимите нормативни актове.

Изпълнителят също така ще бъде отговорен за такава организация на изпълнението на СМР, и на строителната площадка, при която да се елиминира рисковете за трети лица. В частност, Изпълнителят ще осигури ограждане и сигнализиране на строителната площадка и други подходящи мерки.

Изпълнителят ще координира своите планове по безопасност с представители на експлоатационните дружества на техническата инфраструктура по отношение на работите, свързани с местата на свързване с техни съоръжения. Изпълнителят няма да е задължен да извършва плащания в полза на експлоатационните дружества на техническата инфраструктура.

Изпълнителят ще координира изпълнението на дейности по засегнатите улици на града с местните власти, с транспортните фирми на масовия транспорт и с КАТ. При изпълнението на тези мерки, Изпълнителят няма да е задължен да извършва плащания в полза на органите на реда, местните власти или транспортните фирми.

Опазване на околната среда:

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по опазване на околната среда от неблагоприятни въздействия по време на изпълнението на СМР. В частност, Изпълнителят ще вземе мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка.

Документация:

Изпълнителят ще изготвя и съхранява надеждно и прегледно всички необходими документи, доказващи изпълнените от него работи в съответствие с актуалните редакции на проектната документация, извършените закупувания на суровини и материали, наемането на работна ръка и механизация, спазването по всяко време на приложимите нормативни изисквания към механизацията, персонала, организацията на работите на обекта, счетоводството и контрола и др.

Документацията ще бъде текущо завеждана в описи по видове, според деловодната система на Изпълнителя, така че всеки документ да може да бъде лесно намерен и идентифициран като тема и взаимовръзка с други документи. Възложителят чрез посочени от него лица ще извършва периодичен контрол по документацията и ще издава задължителни указания, съобразени и с правилата за документиране на дейностите, финансирани от ОП на ЕС.

След завършване на обекта, Изпълнителят ще подреди, опише и предаде на Възложителя оригиналите на цялата документация за обекта, освен тази която трябва да се съхранява при него, за която Изпълнителят ще направи копия и ще ги предаде на Възложителя. Изпълнителят е

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранеградски транспорт на град Перник", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

длъжен да съхранява всички документи, които по закон се съхраняват при него и не могат да бъдат предадени на Възложителя след приключване на работите, до края на изпълнението на Оперативна програма „Регионално развитие 2007 - 2013", т.е. поне до 31 август 2020 г. (освен когато подлежат на съхранение за по-дълъг срок по силата на нормативни изисквания).

Обхват на работата:

Обхватът на работа включва минимум, но не се ограничава, в следните задължения на Изпълнителя:

- Подготовка на строителната площадка, включително поставяне на временни знаци и сигнализация в съответствие с Наредба № 16 за временна организация на движението при извършването на ремонтни работи по улиците;

- Доставка на суровини и материали, осигуряване на механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности, необходими за изпълнение на строителството. Да достави, монтира и пусне в експлоатация, технологично и друго оборудване.

- Изпълнение на строително-монтажни работи в съответствие с одобрените проекти и спецификации;

- Въвеждане в експлоатация, вкл. единични и общи изпитвания, изготвяне и предаване на пълна екзекутивна документация на обекта и, където е приложимо, инструкции за експлоатация и поддръжка на оборудване и обучение на персонала;

- Отстраняване на дефекти, констатирани при изпитванията и пробната експлоатация;

Изпълнение на административните изисквания към дейността на Изпълнителя съгласно приложимата нормативна уредба, тази спецификация и договора за проектиране и строителство.

Език и превод.

Официалният език на проекта и езикът на комуникация е българският.

Забележка: В случай, че Изпълнителят ще използва нови и неприлагани в страната строителни и други технологии, към техническото предложение следва да се приложи раздел, съдържащ пълни описания на видовите дейности, както и документи, удостоверяващи разрешителния режим за изпълнението им на територията на Република България.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранеградски транспорт на град Перник", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранеградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

Приложение № 5

УЧАСТНИК:. „ОМЕГА БИЛД КОРЕКТ" ЕООД
Адрес за кореспонденция: гр.София, ж.к.Малинова долина, бл.23, вх.8 (З), Партер – самостоятелен вход

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник", по Оперативна програма „Региони в растеж" 2014-2020г.„

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ***„Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник", по Оперативна програма „Региони в растеж" 2014- 2020г.„***

ОБЩА СТОЙНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА, в лева – 159 744,71 *(сто петдесет и девет хиляди седемстотин четиридесет и четири лв. и 71ст.)* **лева без ДДС и 191 693,65** *(сто деветдесет и една хиляди шестотин деветдесет и три лв. и 65ст.)* **лева с ДДС**

Посочената цена е крайна и включва всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на поръчката.

1. До подписването на договор, тази оферта и решението на Възложителя за избора ни за изпълнител на поръчката ще формират обвързващо споразумение между нас и Възложителя.

2. Запознати сме с условието, че участник, който предложи цена с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, ще трябва да докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно съгласно чл. 72, ал. 2 от ЗОП.

3. Запознати сме, че оферираната цена следва е в лева без ДДС и с ДДС, с включени всички разходи съгласно т. 1.

4. Запознати сме, че в случай на констатиране на аритметична грешка в ценовата оферта на участника, водеща до промяна на оферираната от него крайна обща цена, комисията отстранява офертата на участника.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „ Интегрираградски транспорт на град Перник", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „ Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

5. Гарантираме, че при така предложените от нас условия, в нашата цена на договора за изпълнение сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

6. Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение и включва всички разходи по изпълнение на обекта на обществената поръчка.

7. Съгласни сме, плащането на цената за изпълнение на договора да се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

Приложение: Количествено-сройностна сметка- Приложение № 5.1.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата 23/ 06 / 2020г

Име и фамилия Васил Маргин

Длъжност Управител

Наименование на участника „Омега Билд Корект“ ЕООД

ОМЕГА БИЛД КОРЕКТ ЕООД * OMEGA BUILD KOREKT LTD * СОФИЯ SOFIA BG

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегрираненградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПРР 2014 2020

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Приложение № 5. 1.

КСС на предвидените за изпълнение СМР в обществена поръчка с предмет:

„Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник“, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014- 2020г.„

/приложение, неразделна част от ценовото предложение/

№	ВИДОВЕ СМР	м	кол.	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
	Покривни работи				
1	Демонтаж на компрометирана обшивка от поцинкована ламарина на покрива	м2	120,00	4,20	504,00
2	Демонтаж на компрометирана хидроизолационна мембрана от покрив	м2	1250,00	2,85	3562,50
3	Разваляне на компрометирана циментова замазка от покрив	м2	250,00	3,50	875,00
4	Сваляне, товарене и извозване на строителни отпадъци от покрива	м3	50,00	56,65	2832,50
5	Грундиране на основа с бетонконтакт	м2	250,00	2,30	575,00
6	Направа на циментова замазка с наклони	м2	250,00	26,60	6650,00
7	Направа на холкери от циментова замазка	м	250,00	3,50	875,00

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „ Интегриранградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „ Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

№	ВИДОВЕ СМР	м	кол.	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
8	Доставка и монтаж на воронки ф100 с метален фланец и предпазна решетка, вкл. демонтаж на старите	бр	4,00	186,45	745,80
9	Полагане на битумен грунд за монтаж на хидроизолационна мембрана	м2	1250,00	2,60	3250,00
10	Доставка и полагане на хидроизолационна мембрана от един пласт 3,5 мм, SBS	м2	1250,00	13,95	17437,50
11	Доставка и полагане на хидроизолационна мембрана от един пласт 4,5 кг/м2, SBS с минерална посипка	м2	1250,00	15,62	19525,00
12	Доставка и монтаж на ивици от хидрофобен шперплат върху бордове на покрив	м2	80,00	20,49	1639,20
13	Доставка и монтаж на шапки от поцинкована ламарина	м2	110,00	15,28	1680,80
	Фасади				
1	Доставка, монтаж и демонтаж на тръбно скеле	м2	200,00	11,11	2222,00
2	Боядисване на фасадни стени с фасадна боя двукратно	м2	470,00	13,21	6208,70
	Боядисване на таван (хале)				
1	Доставка, монтаж и демонтаж на тръбно скеле	м2	870,00	11,11	9665,70
2	Запълване на фуги между покривни панели с полиуретанова пяна	м	500,00	5,00	2500,00
3	Боядисване на таван с фасадна боя, двукратно	м2	850,00	7,26	6171,00

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „ Интегрираградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „ Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

ЕООД * OMEGA BILD KOREKT LTD * СОФИЯ SOFIA BG

№	ВИДОВЕ СМР	м	кол.	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
	Ремонт дограма				
1	Подмяна на счупени стъкла	м2	30,00	35,20	1056,00
2	Двустранно почистване на стоманени рамки от ръжда	м	900,00	0,85	765,00
3	Двустранно боядисване на стоманени рамки с боя за метал 3в1	м	900,00	2,45	2205,00
4	Двустранно почистване на метални портални врати от ръжда	м2	130,00	1,85	240,50
5	Двустранно поядисване на метални портални врати с боя за метал 3в1.	м2	130,00	8,27	1075,10
	Подмяна на ВиК инсталация				
1	Демонтаж на компрометирани водосточни тръби	м	50,00	2,25	112,50
2	Доставка и монтаж на нови водосточни тръби	м	50,00	10,25	512,50
	Подмяна на канализационни тръби	м	218,00	14,29	3115,22
3	Подмяна на водопроводна инсталация	м	110,00	18,24	2006,40
	Възстановяване на ел.инсталация и подмяна на осветителни тела				
1	Демонтаж на старо, доставка и монтаж на ново, оборудвано ГРТ	бр	1,00	254,00	254,00
2	Демонтаж на стари, доставка и монтаж на нови оборудвани разпределителни ел. табла	бр	8,00	172,00	1376,00

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегрирангрaдски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

№	ВИДОВЕ СМР	м	кол.	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
3	Доставка и изтегляне на нови ел.проводници за осветителна инсталация	м	870,00	3,25	2827,50
4	Доставка и изтегляне на нови ел.проводници за силова инсталация	м	760,00	4,56	3465,60
5	Демонтаж на компрометирани осветителни тела	бр	105,00	3,00	315,00
6	Доставка и монтаж на луминисцентни осветителни тела	бр	105,00	47,15	4950,75
7	Подмяна на ел.ключове и контакти	бр	95,00	8,60	817,00
	Вътрешни ремонтни дейности				
1	Демонтаж фаянсови облицовки по стени	м2	80,00	4,86	388,80
2	Демонтаж на теракот	м2	70,00	7,53	527,10
3	Сваляне на компрометирани мазилки от стени и тавани	м2	120,00	5,46	655,20
4	Демонтаж на смесителни батерии	бр	10,00	5,59	55,90
5	Демонтаж на тоалетни клекала	бр	6,00	10,54	63,24
6	Изкърпване на вароциментова мазилка по стени и тавани	м2	120,00	22,14	2656,80
7	Гипсова шпакловка по стени и тавани	м2	650,00	16,25	10562,50
8	Двукратно боядисване на стени и тавани с латексова боя, вкл. грундиране	м2	650,00	11,15	7247,50
9	Доставка и монтаж на фаянс по стени	м2	80,00	43,84	3507,20

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегрираградски транспорт на град Перник", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

№	ВИДОВЕ СМР	м	кол.	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
10	Доставка и монтаж на теракот	м2	70,00	47,56	3329,20
11	Доставка и монтаж на смесителни батерии	бр	10,00	68,23	682,30
12	Доставкоа и монтаж на моноблок	бр	4,00	320,00	1280,00
13	Демонтаж, доставка и монтаж на умивалник	бр	4,00	145,50	582,00
14	Доставка и монтаж на ел.бойлер	бр	1,00	650,00	650,00
15	Подмяна на компрометирани врати	бр	16,00	315,20	5043,20
	Направа на вентилационна и климатизационна инсталация	бр	1,00	10500,00	10500,00
				Общо:	**159744,71**

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата 23/ 06 /

Име и фамилия Васил N

Длъжност Управи

Наименование на участника „Омега

Заличена информация съгласно Регламент (ЕС)2016/679

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегрираградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПРР 2014 2020

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Приложение № 3

УЧАСТНИК:. „ОМЕГА БИЛД КОРЕКТ" ЕООД

Адрес за кореспонденция гр.София, ж.к.Малинова долина, бл.23, вх.8 (З), Партер – самостоятелен вход

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник", по Оперативна програма „Региони в растеж" 2014-2020г.„

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с изискванията в документацията и условията за участие в договаряне без предварителна покана за избор на изпълнител на обществената поръчка с предмет, посочен по-горе, заявявам/е, че:

1. Декларирам, че представляваното от мен дружество (обединение) като участник в договаряне без предварителна покана за възлагане на настоящата обществена поръчка, приема клаузите на приложения към документацията за участие проект на договор.
2. Декларирам, че срокът на валидността на офертата е 60 календарни дни, след крайния срок за получаване на офертите.

е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

3. В случай, че бъдем определени за изпълнител ще представим всички документи, необходими за подписването му, съгласно документацията за участие.
4. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, ще представим документите, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения от Възложителя срок при съобразяване с установените от компетентните органи срокове за издаване на документи, които следва да бъдат представени от наша страна.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България за неверни данни.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „ Интегриранградски транспорт на град Перник", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „ Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПРР 2014 2020

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Като неразделна част от Техническото предложение, прилагаме:

1. Документ за упълномощаване, в оригинал или нотариално заверено копие, когато е приложимо;
2. Предложение за изпълнение на поръчката.

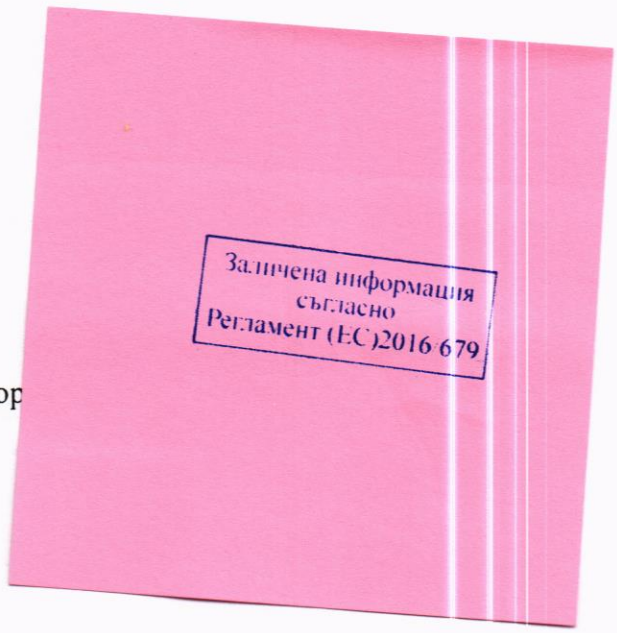
ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата 23/ 06 / 2020г

Име и фамилия Васил Маргин

Длъжност Управител

Наименование на участника „Омега Билд Кор



Приложение № 3.1.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „ Интегрираградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „ Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПРР 2014 2020

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

УЧАСТНИК:. „ОМЕГА БИЛД КОРЕКТ" ЕООД

Адрес за кореспонденция гр.София, ж.к.Малинова долина, бл.23, вх.8 (3), Партер – самостоятелен вход

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник", по Оперативна програма „Региони в растеж" 2014- 2020г. „

Уважаеми госпожи и господа,

Запознати сме и приемаме изцяло предоставената документация за участие в открита процедура за възлагане на обществената поръчка.

Ние предлагаме да изпълним без резерви и ограничения, в съответствие с условията на документацията дейностите по предмета на обществената поръчка.

В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимента да представим гаранция за изпълнение в размер на 1 **(едно) на сто** от стойността на договора, без вкл. ДДС.

1. Срок за изпълнение на СМР **90** календарни дни
2. Въвеждане на обекта в експлоатация **30** календарни дни
3. **Общ срок** за изпълнение на обекта **120** календарни дни

4. Гаранционен/ни срок/ове за изпълнените строително-монтажни работи и съоръжения на строителния обект:

- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – 7(седем) години.

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.) – 5(пет)години.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриранградски транспорт на град Перник", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

- за вътрешни инсталации на сгради – 7(седем) години; при основен ремонт и реконструкция - 5 години;

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика – 5(пет)години.

- за водоснабдителни съоръжения и системи – 10(десет)години; при основен ремонт и реконструкция – 8(осем) години.

Забележка: Предложените гаранционни срокове следва да се посочат в години и да бъдат не по - кратки от предвидените в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти

Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно *Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти.*

Изпълнението ще бъде съобразено с *Наредба № 2 от 22.03.2004 г. За минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.*

Изпълнението на строително-монтажните работи ще бъде изцяло съобразено с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите му нормативни актове, касаещи определената категория строителство.

В строежа ще се влагат само строителни продукти, отговарящи на изискванията на чл.169 а от ЗУТ.

Поемаме задължението да изготвим екзекутивна документация (чл. 163, ал. 2, т. 3 от ЗУТ), когато се изисква от възложителя.

Декларираме, че ще отстраняваме за своя сметка всички констатирани забележки и неизправности от Възложителя и комисията, определена да приема извършената работа на обекта.

Поемаме задължението преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа да извършим оценка на риска на работните места по време на строителството. Ако по време на изпълнение на СМР настъпят съществени промени ще извърш актуализация на оценките.

По време на строителството ще ограничим своите дейности в рамките на строителната площадка без да ограничаваме и възпрепятстваме нормалната работа на поделението.

Поемаме задължението да осигурим за наша сметка извършване на изискващите се от нормативната база измервания и изпитвания от акредитирани лаборатории. За всички измервания ще се съставят протоколи.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегрираградски транспорт на град Перник", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

Декларираме, че в процеса на строителството до предаване на обекта с Държавна приемателна комисия (ДПК) съвместно със строителния надзор на обекта ще съставим всички актове и протоколи, изискващи се съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Поемаме задължението да осигурим упражняване на авторски надзор по време на строителството от членовете на проектантския екип.

Декларираме, че строителните продукти, които ще вложим в изграждането на обекта ще отговарят на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 год. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България.

За изпълнение на предмета на поръчката представяме следното предложение за изпълнение на поръчката:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Линеен календарен график
Диаграма на работната ръка

ПОДПИС и ПЕЧА

Име и фам

Длъ

Наименование на учас

Заличена информация
съгласно
Регламент (ЕС)2016 679

* ОМЕГА БИЛД КОРЕКТ ЕООД *
СОФИЯ
SOFIA
BG
OMEGA BILD KOREKT LTD

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегрираненградски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейскиясъюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялатаотговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никаквиобстоятелства не може да се счита, че този документ отразяваофициалното становище на Европейскиясъюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.